

**ASSOCIAÇÃO AMERICANENSE DE ACOLHIMENTO**

Utilidade Pública: Federal - Portaria Nº 402, de 03/04/03

CNPJ: 52.154.424/0001-04

Estadual - Lei nº 11.824, de 05/01/05

Insc. Municipal: 25.401

Municipal - Lei nº 2.044, de 23/10/85

Insc. Estadual: Isento

**MODELO B/2020 – REDE PRIVADA
RELATÓRIO TRIMESTRAL DE EXECUÇÃO E MONITORAMENTO
DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL****TRIMESTRE DE REFERÊNCIA:****4º Trimestre de 2020****NOME DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL****AAMA – Associação Americanense de Acolhimento****NOME DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL****Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes – modalidade abrigo.****DADOS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL E DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL****DADOS DA ORGANIZAÇÃO:**

CNPJ:	52.154.424/0001-04
Endereço da Sede:	Rua Paulo Setúbal nº 200 – Vila Santa Inês – Americana
CEP:	13469-050
Ponto de Referência:	Creche São Vicente de Paulo – Campos Salles
Telefones:	(19) 3461.4737
E-mail:	aama_feliz@yahoo.com.br
Site:	www.aama.nae.com.br

DADOS DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL:

Endereço:	Rua Paulo Setúbal nº 200 – Vila Santa Inês – Americana
CEP:	13469-050
Ponto de Referência:	Creche São Vicente de Paulo – Campos Salles
Telefones:	(19) 3461.4737
E-mail:	aama_feliz@yahoo.com.br

PÚBLICO ALVO

Mês	Capacidade de Atendimento	Total de Usuários/as Atendidos/as	Total do Público Prioritário Atendido	Total de Usuários/as inseridos/as na Oferta no mês de referência	Total de Usuários/as desligados/as da Oferta no mês de referência
Outubro	25	20	-	02	01
Novembro	25	24	-	05	01
Dezembro	25	24	-	01	01

PROTOCOLO DE RECEBIMENTO

DATA	NOME	ASSINATURA



ASSOCIAÇÃO AMERICANENSE DE ACOLHIMENTO

Utilidade Pública: Federal - Portaria Nº 402, de 03/04/03

CNPJ: 52.154.424/0001-04

Estadual - Lei nº 11.824, de 05/01/05

Insc. Municipal: 25.401

Municipal - Lei nº 2.044, de 23/10/85

Insc. Estadual: Isento

EXECUÇÃO DO TRABALHO - 2020

1. PROCEDIMENTO ESTRATÉGICO

Atividades Desenvolvidas pela Diretoria¹:	<p>Conforme previsto, a Diretoria desenvolveu suas atividades no trimestre, a saber: Gestão da Entidade:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Presidente/1ª Tesoureira/ 2ª Secretária - No acompanhamento sistemático e diário da casa em suas atividades diversas com os acolhidos, no trabalho desenvolvido pela Equipe Técnica, equipe de Educadoras/Cuidadoras e Coordenações Técnica e Administrativa; Neste período, por conta da Pandemia do COVID-19, este acompanhamento foi, na maioria das vezes, por telefone e internet mas, sempre que se fez necessário, houve a presença física da Presidente na OSC. A participação presencial da Presidente nas reuniões ocorridas com os acolhidos e equipes de funcionários, aconteceu uma vez no período, considerando o aspecto comportamental dos adolescentes; no relacionamento com a SASDH, CMDCA, CMAS, Promotoria Pública e Juizado da Infância e Juventude, dentre outros; Acompanhamento da manutenção geral da estrutura física da casa; das providências necessárias no relacionamento com os diversos órgãos públicos; As avaliações de desempenho profissional de Educadoras/Cuidadoras, ficaram pendentes de conclusão em decorrência da Pandemia. A Presidente participou do CMAS, representando a OSC, inclusive participando de reuniões presenciais da comissão de finanças e também de reuniões virtuais.b) Equipe de eventos - Os bingos quinzenais continuaram suspensos durante este trimestre; com relação ao brechó, as atividades ocorreram de modo mais tímido, observando-se as orientações específicas, em decorrência da Pandemia do Coronavírus (CODIV-19). Essa redução de atividades prejudicou bastante a arrecadação normal de recursos pela OSC. Também houve prejuízo parcial no recebimento de doações feitas pela comunidade, considerando a necessidade de restringir o atendimento presencial nas dependências da OSC, em vista da proteção necessária aos acolhidos, que permaneceram e permanecem em isolamento social, bem como do quadro de funcionários;c) Trabalho desenvolvido por diversos membros da Diretoria e outros associados na busca de Notas Fiscais junto ao comércio local, com gravação das mesmas no Aplicativo Nota Fiscal Paulista.d) Neste período, em decorrência da pandemia, continuou a atuação dos membros da Diretoria de forma virtual, buscando doações pontuais de modo a minimizar o custo das despesas do serviço.
Avanços:	A situação se manteve estável com relação ao período anterior.
Dificuldades:	Continua sendo a mesma do período anterior, ou seja, a situação restritiva, em decorrência da Pandemia do Coronavírus (CODIV 19) que envolve a administração do Serviço em todos os níveis. Agrava-se a cada dia mais, a rebeldia de alguns adolescentes que não acatam orientações da equipe técnica e de cuidado, evadindo-se da entidade sem autorização, pulando muros, pernoitando fora da casa, com comportamentos totalmente inadequados, inclusive fazendo uso de álcool e substâncias psicoativas, voltando para o acolhimento totalmente alterados, agredindo as cuidadoras com palavreado chulo.

¹ Atividades Desenvolvidas pela Diretoria: Atividades relacionadas à Oferta Socioassistencial.



ASSOCIAÇÃO AMERICANENSE DE ACOLHIMENTO

Utilidade Pública: Federal - Portaria Nº 402, de 03/04/03 CNPJ: 52.154.424/0001-04
 Estadual - Lei nº 11.824, de 05/01/05 Insc. Municipal: 25.401
 Municipal - Lei nº 2.044, de 23/10/85 Insc. Estadual: Isento

Proposta de Superação das Dificuldades:	A Diretoria continuou alerta e administrando, juntamente com as Coordenações Técnica e Administrativa, com critério e zelo, toda a situação provocada pela Pandemia, procurando dar todo o apoio necessário à equipe de funcionários e aos acolhidos, para que superemos sem complicações maiores para todo. Para tanto, estivemos em contato com a SASDH em tudo o que se fez necessário, bem como em relação aos demais órgãos públicos.
--	--

2. PROCEDIMENTO GERENCIAL/TÁTICO

2.1. INFRAESTRUTURA

Atividades Desenvolvidas:	Nesse trimestre não houve aquisições e adequações no espaço físico. Tivemos algumas manutenções na casa, a saber: Em outubro houve manutenções hidráulica e elétrica. Em novembro foi feita a higienização da coifa da cozinha e pequenos serviços de manutenção, esses pagos com recursos próprios. Em novembro, também, iniciamos a execução de serviços de revisão das instalações elétricas sobre o forro, com a substituição da fiação antiga e identificação dos circuitos, ficando em conformidade com o projeto do Corpo de Bombeiros – AVCB. Esse serviço devido ao custo alto foi pago com recursos próprios. No mês de dezembro houve alguns serviços de manutenção, pagos com recursos próprios.
Avanços:	Prejudicado.
Dificuldades:	Serviços de manutenção pagos com recursos próprios pois o valor repassado não cobriu todas as despesas do ano.
Proposta de Superação das Dificuldades:	Aumento dos recursos repassados para essa OSC.

2.2. GESTÃO DO TRABALHO - RECURSOS HUMANOS

2.2.1. FUNCIONÁRIOS/AS

Nº	Nome	Data de Nascimento	CPF	RG/Órgão Emissor/UF	Escolaridade	Formação	Função	Carga Horária Semanal
1	Rosilene Aparecida Lopes de Carvalho	27/01/1970	168.026.238-62	20.347.291-3/ SSP/SP	Pós Graduada	Serviço Social	Coordenadora Técnica	40h semanais, 160h mensais
2	Caroline Vacari	09/07/1981	290.853.768-07	29.974.128-X/ SSP/SP	Superior	Serviço Social	Assistente Social	30h semanais, 120h mensais
3	Adriana da Cruz Pellizzari	16/04/1987	360.809.598-52	40.819.798-5/ SSP/SP	Superior	Psicologia	Psicóloga	30h semanais, 120h mensais
4	Marcela da Silva Lagar	11/06/1981	220.524.768-90	32.254.024-0/ SSP/SP	Superior	Pedagogia	Pedagoga	30h semanais, 120h mensais

Rua Paulo Setúbal, 200 – Vila Santa Inês – CEP 13469-050 – Americana-SP
 Tel: (19) 3461.4737 – aama_feliz@yahoo.com.br – www.aama.nae.com.br



ASSOCIAÇÃO AMERICANENSE DE ACOLHIMENTO

Utilidade Pública: Federal - Portaria Nº 402, de 03/04/03 CNPJ: 52.154.424/0001-04
 Estadual - Lei nº 11.824, de 05/01/05 Insc. Municipal: 25.401
 Municipal - Lei nº 2.044, de 23/10/85 Insc. Estadual: Isento

5	Carla Amanda dos Santos Trindade	12/08/1990	382.013.008-07	47.171.159-7 SSP/SP /	Superior	Psicologia	Psicóloga D (pós Desligamento)	30h semanais, 120h mensais**
6	Luciana Dias Fonseca	04/06/1973	171.594.548-47	23.286.739-2/ SSP/SP	Ensino Médio	-----	Auxiliar Administrativo	40h semanais, 160h mensais
7	Dirce de Souza Campos	24/09/1964	115.574.718-60	33.685.773-1/ SSP/SP	Ensino Médio incompleto	-----	Educadora/ Cuidadora	44h semanais, 176h mensais
8	Elenir Pereira Borges*	17/01/1964	095.737.288-42	14.561.028-7 SSP/SP /	Ensino Superior incompleto	-----	Educadora/ Cuidadora	44h semanais, 176h mensais
9	Isolina Delacruz Ortiz Veron	03/05/1963	013.162.886-09	RNE Y242381-0/ CGPI/DIREX	Ensino Médio incompleto	-----	Educadora/ Cuidadora	44h semanais, 176h mensais**
10	Normalina Conceição Rebouças de Siqueira	04/07/1962	358.230.621-68	34.832.617-8/ SSP/SP	Ensino Médio	-----	Educadora/ Cuidadora	44h semanais, 176h mensais
11	Priscila Tatiane de Oliveira Teixeira	24/04/1989	395.705.948-88	44.942.890-4/ SSP/SP	Ensino Médio	-----	Educadora/ Cuidadora	44h semanais, 176h mensais
12	Domiciana Francisca Rodrigues de Lima	17/10/1965	346.887.811-72	36.617.767-9/ SSP/SP	Ensino Médio	-----	Educadora/ Cuidadora	44h semanais, 176h mensais
13	Ângela Cláudia de Azevedo Silva	02/06/1973	894.922.265-53	58.994.545-2/ SSP/SP	Ensino Superior	Pedagogia	Educadora/ Cuidadora	44h semanais, 176h mensais
14	Priscila da Silva Ribeiro	05/06/1987	345.459.518-56	45.171.800-8/ SSP/SP	Ensino Médio	-----	Educadora/ Cuidadora	44h semanais, 176h mensais
15	Lucilene Marcelo Almeida	06/10/1976	121.109.558-48	26.251.329-8/ SSP/SP	Ensino Superior	Serviço Social	Educadora/ Cuidadora	44h semanais, 176h mensais
16	Carmelinda Fernandes Pedro de Gama	09/06/1965	062.938.048-13	18.563.525-8/ SSP/SP	Ensino Médio	-----	Educadora/ Cuidadora	22h semanais, 88h mensais**
17	Adriana Santos Sampaio	22/06/1987	347.127.548-77	41.639.304-4/ SSP/SP	Ensino Médio	-----	Educadora/ Cuidadora	44h semanais, 176h mensais
18	Angélica Gonçalves Brandine	15/07/1992	381.758.348-62	48.197.350-3	Ensino Médio	-----	Educadora/ Cuidadora	44h semanais, 176h mensais
19	Eva Aparecida Pascoalini	10/09/1969	139.301.388-08	24.457.215-X/ SSP/SP	Ensino Fundamental	-----	Aux. Educadora/ Cuidadora	44h semanais, 176h mensais
20	Luana Cristina Sipião Lopes	17/03/1984	232.412.168-96	40.805.830-4/ SSP/SP	Ensino Fundamental	-----	Aux. Educadora/ Cuidadora	44h semanais, 176h mensais
21	Maria Aparecida de Oliveira	20/08/1964	115.516.978-66	21.907.553-0/ SSP/SP	Ensino Fundamental	-----	Aux. Educadora/ Cuidadora	44h semanais, 176h mensais
22	Ângela Cristina dos Santos Pereira	18/07/1976	301.478.978-07	30.462.881-5/ SSP/SP	Ensino Médio	-----	Aux. Educadora/ Cuidadora	44h semanais, 176h mensais

Rua Paulo Setúbal, 200 – Vila Santa Inês – CEP 13469-050 – Americana-SP
 Tel: (19) 3461.4737 – aama_feliz@yahoo.com.br – www.aama.nae.com.br



ASSOCIAÇÃO AMERICANENSE DE ACOLHIMENTO

Utilidade Pública: Federal - Portaria Nº 402, de 03/04/03 CNPJ: 52.154.424/0001-04
 Estadual - Lei nº 11.824, de 05/01/05 Insc. Municipal: 25.401
 Municipal - Lei nº 2.044, de 23/10/85 Insc. Estadual: Isento

23	Aline Cristina Rocha de Oliveira	06/03/1983	360.988.248-43	41.514.322-6/ SSP/SP	Ensino Médio	-----	Aux. Educadora/ Cuidadora	44h semanais, 176h mensais
24	Roselane da Mota Pereira	16/03/1986	355.641.558-58	40.864.164-2 SSP/SP /	Ensino Médio	-----	Aux. Educadora/ Cuidadora	44h semanais, 176h mensais
25	Maria Auxiliadora Bittencourt	24/06/1970	601.086.901-30	36.639.256-6/ SSP/SP	Ensino Médio	-----	Aux. Educadora/ Cuidadora	44h semanais, 176h mensais
26	Adriana Bueno Camargo	11/03/1983	223.602.138-06	45.771.178-4	Ensino Fundamental	-----	Aux. Educadora/ Cuidadora	44h semanais, 176h mensais
27	Kelly Regina de Araújo Ramos	28/09/1982	295.397.218-81	42.700.879-7	Ensino médio	----	Aux. Educadora/ Cuidadora	44h semanais, 176h mensais
28	Raquel Maglio	13/01/1985	347.127.888-52	43.527.192-1	Ensino Superior	Nutrição	Nutricionista (Autônoma)	15h semanais, 60h mensais

* funcionária afastada por auxílio doença.

** funcionárias compartilhadas com o serviço de República.

2.2.2. VOLUNTÁRIOS/AS

Nº	Nome	Data de Nascimento	CPF	RG/Órgão Emissor/UF	Escolaridade	Formação	Função	Carga Horária Semanal
01	Sueli Boiago	01/12/1972	177.634.708-01	23.222.630-1 SSP/SP	Ensino Fundamental Completo	Confeiteira	Confeiteira/ Doação de bolos	-
02	Viviani Micheli	10/07/1981	221.254.888-50	33.685.783-4 SSP/SP	Ensino Médio Completo	Ensino Médio	Decoradora	01 hora
03	Celio Dias Frederico	21/09/1975	247.706.368-57	27.182433-5 SSP/SP	Ensino Médio Completo	Barbeiro	Cabeleireiro	03 horas

2.3. GESTÃO DO TRABALHO – GESTÃO DE PESSOAS

Atividades Desenvolvidas²:

- **Seleção de Trabalhadores:** No mês de novembro foi identificada a necessidade de contratação de Educadora/Cuidadora. Foi feita a divulgação nas redes sociais para envio dos currículos. Dos currículos selecionados foram identificados os perfis e agendado os dias para entrevista dia 17 e 18/11, com 12 (doze) candidatas a vaga. Compareceram na entrevista nos dias agendados 06 candidatas.

² **Atividades Desenvolvidas:** Critérios e Métodos de Seleção de Trabalhadores/as; Pactuação da Atividade Voluntária; Educação Permanente; Ações de Avaliação de Desempenho e de Valorização.



ASSOCIAÇÃO AMERICANENSE DE ACOLHIMENTO

Utilidade Pública: Federal - Portaria Nº 402, de 03/04/03 CNPJ: 52.154.424/0001-04
 Estadual - Lei nº 11.824, de 05/01/05 Insc. Municipal: 25.401
 Municipal - Lei nº 2.044, de 23/10/85 Insc. Estadual: Isento

	<p>No mês de novembro, foi publicado a oportunidade de vaga nas redes sociais e também via grupo de WhatsApp. Após selecionado os currículos a coordenadora Técnica realizou a apresentação da OSC, logo em seguida foi explicado sobre o que é o serviço de acolhimento e descrito sobre a atribuição da vaga pretendida, as candidatas também resolvem situações problemas que são apresentadas hipoteticamente a elas. No segundo momento foi feita a entrevista com a Pedagoga e a Psicóloga para avaliar o perfil das candidatas. Foram agendadas 04 (quatro) testes nos dias: 19/11; 20/11; 23/11 e 24/11 das 8h às 12h acompanhados pela Pedagoga para avaliar o desempenho de cada candidata. Foi selecionada que se destacou no trabalho e decidimos que a contratação seria da Lucilene M. Almeida.</p> <p>- Avaliação de desempenho das funcionárias: Não foi realizada neste trimestre.</p> <p>- Educação permanente: Continuidade das supervisões tomamos todas as medidas de segurança, deixamos as cadeiras distanciadas, com grupos reduzidos (dividimos as supervisões em 02 grupos) e foram utilizados máscaras e álcool em gel. Com as técnicas e coordenação supervisões. No mês de dezembro foi possível também iniciar supervisão intitulada Fortalecendo Vínculos com uma profissional de psicologia, esta supervisão tem como foco fortalecer o emocional das educadoras no exercício do trabalho. Foi possível também iniciarmos capacitação com a equipe técnica para aperfeiçoamento de instrumentais.</p> <p>- Atividades de valorização das funcionárias: No trimestre comemoramos os aniversários mensais de cada funcionária, com cartinhas e uma pequena lembrança.</p>
Avanços:	Seleção e contratação de funcionaria
Dificuldades:	Em razão da Pandemia, muitas funcionárias com atestado médicos.
Proposta de Superação das Dificuldades:	Aguardar passar este momento.

2.4. AQUISIÇÕES DO PÚBLICO ALVO

Atividades Desenvolvidas³:	<p>Cronograma de rotina na vida dos acolhidos – Guia de atividade (em anexo); atividades EAD – educação a distância; tivemos voluntários na realização da festa em comemoração aos aniversariantes (doação de bolo e decoração). Corte de Cabelo; parceiros voluntários como psicólogos, dentista; Autonomia financeira e emocional. Roda de conversa realizadas mensalmente e assembleia realizada apenas no mês de outubro; tentamos fazer nos meses de novembro e dezembro, mas não houve pauta para assembleia. Supervisão e reunião de funcionários com as Educadoras e Auxiliares e Reunião e Supervisão com a Equipe Técnica. Cronograma de atendimentos individuais aos acolhidos realizado pela equipe técnica; retorno das visitas familiares e padrinhos presenciais na OSC. Acolher e garantir proteção integral da criança e adolescente e contribuir para a prevenção do agravamento de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos. Participação da coordenadora técnica no CMDCA como conselheira; participação da coordenadora em reunião com educadoras e auxiliares junto com a pedagoga; participação da técnica (psicologia) no CMAS como conselheira. Elaboração do PIA E PAF pela equipe técnica; Ocorreu em outubro uma reunião do acolhimento e programa de apadrinhamento afetivo junto com os padrinhos de uma adolescentes que irá completar deztoitos anos em janeiro de 2021. Foram realizadas também reuniões intersetoriais no mês de outubro, novembro e dezembro no CREAS, para discussão em rede dos casos mensais. Para o pós desligamento foi realizado uma reunião intersetorial no mês de novembro.</p>
--	--

³ **Atividades Desenvolvidas:** Atividades que foram realizadas para analisar o cumprimento dos Princípios Éticos do SUAS, das Seguranças Socioassistenciais e da efetividade da Participação do Público Alvo nos processos de Planejamento, Execução, Monitoramento e Avaliação da Oferta Socioassistencial considerando o planejamento feito no Plano de Trabalho.



ASSOCIAÇÃO AMERICANENSE DE ACOLHIMENTO

Utilidade Pública: Federal - Portaria Nº 402, de 03/04/03 CNPJ: 52.154.424/0001-04
 Estadual - Lei nº 11.824, de 05/01/05 Insc. Municipal: 25.401
 Municipal - Lei nº 2.044, de 23/10/85 Insc. Estadual: Isento

	<p>Reunião coordenação e diretoria. No mês de novembro ocorreu 1(uma) supervisão em REDE, do projeto ITAÚ, para discussão de um caso, que irá para audiência concentrada, tendo como participantes a promotora de Justiça, Dra. Renata, psicóloga forense Sandra, CAPS AD de Santa Barbara do Oeste, equipe técnica da COASEJE, CREAS. Confecção de relatório mensal a serem entregues ao órgão Gestor; realização semanal de reunião com a Equipe Técnica; organização do cronograma de reuniões intersetoriais. No mês de novembro as coordenadoras administrativa e técnica participaram de uma capacitação online oferecida pela FEMSA-Coca-cola, para elaboração de projetos, marcos regulatório das OSC e prestação de contas, nos dias 05,12,19 /11. Capacitação sobre o Protocolo que institui o Fluxograma de Atendimento à Criança e Adolescente Vitima ou Testemunha de Violência: participaram as técnicas, psicóloga e assistente social no dia 19/11 no CREAS. A coordenadora técnica e a psicóloga pós desligamento participaram da mesma capacitação, mas representando os conselhos CMDCA e CMAS no dia 30/11 no SOMA. As técnicas participaram de uma reunião no CAPS I, discussão de caso no dia 12/11. No mês de dezembro ocorreram nos dias 10 e dia 21, reuniões em Rede, para construção do Plano de Ação Familiar com as políticas públicas envolvidas e suas responsabilidades em cada caso. A técnica do pós desligamento, devido a pandemia, realizou contatos telefônicos com as famílias acompanhadas e também com os CRAS dos territórios, informando sobre nova reintegração familiar e dando continuidade do trabalho das que já estavam sendo acompanhadas, retomando as visitas domiciliares no mês de novembro.</p>
Avanços:	Não houve.
Dificuldades:	Estamos com adolescentes se evadindo o tempo todo da OSC, não aceitando orientações. Saem sem autorização e não informam onde vão. Faltam com respeito com as educadoras todo o tempo que estão na casa.
Proposta de Superação das Dificuldades:	Maior articulação em REDE, buscando pensar em estratégias para acolhimentos de longo tempo (08 anos de acolhimento) e também para evitar que venham a ocorrer novas situações com essas características.

3. PROCEDIMENTO OPERACIONAL

3.1. EXECUÇÃO E MONITORAMENTO DAS ATIVIDADES ESTRATÉGICAS

Nº	Nome da Atividade	a) Execução "Descrição da Atividade"	b) Monitoramento "Parâmetro de Aferição do Cumprimento das Metas"
1	Acolhimento Institucional	<p>Forma de Execução: Fomos informados no sábado (10/10) pelo Conselheiro Tutelar que havia saído busca e apreensão de uma criança, e assim que fosse realizada a busca o mesmo iria encaminhar a criança ao acolhimento. Vieram o Conselheiro e o Oficial de Justiça com a criança. Na madrugada do dia 28/10 o Conselheiro entrou em contato com a Coordenadora Técnica para solicitar vaga para pernoite de 01 (uma) criança, o mesmo trouxe a criança para pernoite. Em novembro (11/11) o Conselheiro ligou na OSC comunicando que estava trazendo uma criança de 05</p>	<p>b.1) Planejamento do Monitoramento: Meta: 100% acolhimento. Indicador de Desempenho: Capacidade de atendimento através do número de vagas.</p> <p>b.2) Execução do Monitoramento: Forma de Monitoramento/Aferição: Média dos números de acolhidos no trimestre. Fonte de Verificação: Guia de acolhimento/termo de acolhimento do conselho tutelar. Data do Monitoramento: outubro/novembro/dezembro. Responsável pelo Monitoramento: Coordenadora Técnica.</p>

Rua Paulo Setúbal, 200 – Vila Santa Inês – CEP 13469-050 – Americana-SP
 Tel: (19) 3461.4737 – aama_feliz@yahoo.com.br – www.aama.nae.com.br



ASSOCIAÇÃO AMERICANENSE DE ACOLHIMENTO

Utilidade Pública: Federal - Portaria Nº 402, de 03/04/03 CNPJ: 52.154.424/0001-04
Estadual - Lei nº 11.824, de 05/01/05 Insc. Municipal: 25.401
Municipal - Lei nº 2.044, de 23/10/85 Insc. Estadual: Isento

	<p>anos para o acolhimento. O Conselheiro Tutelar, junto com a guarnição da guarda municipal, a genitora da criança e oficial de justiça trouxeram a criança ao acolhimento. Ainda em novembro (23) o Conselheiro Tutelar ligou comunicando que precisava de 04 vagas para acolhimento. Primeiramente chegaram a conselheira com as 02 crianças e um oficial de justiça, alguns minutos depois junto com o outro conselheiro tutelar e oficial de justiça e a guarnição da guarda municipal chegaram os 02 adolescentes. Fomos comunicados pelo Conselho Tutelar que foi determinado acolhimento institucional para um R.N, o mesmo passaria alguns dias na UTI neonatal, e após alta médica viria para o acolhimento.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: (01) criança de 01 ano de 5 meses, (01) criança de 10 anos, (01) bebe de 10 meses, (01) criança de 03 anos, (01) adolescente de 13 anos e (01) adolescente de 15 anos e o R.N.</p> <p>Data/Período da Execução: 10/10 e 28/10 - 11/11/2020 - 23/11/2020 - 14/12/2020.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Celular, mandato de busca e apreensão.</p> <p>Participação do Público Alvo: Uma criança chorou ao chegar no acolhimento. Ao entrar no acolhimento estava mais calma. O outro acolhimento ocorreu na madrugada ao chegar a criança já foi conduzida para o quarto para dormir. Criança de 05 anos chegou nos braços da sua genitora a criança estava um pouco assustada pois sua mãe chorava e o apertava em seu peito. Ao entrar na OSC a criança logo começou a interagir com os demais acolhidos. O bebe e seu irmão de 03 anos chegaram e logo já foram conduzidos para dentro da OSC chegaram bem, os adolescentes chegaram um pouco nervosos em razão da história de vida deles (já viveram em acolhimentos por 09 anos em outro município), depois de um tempo se acalmaram foi apresentado a OSC e seus acolhidos assim como as funcionárias que estavam no plantão. Fomos comunicados pela Assistente Social do Hospital Municipal que o R.N estava de alta médica, assim providenciamos a busca do mesmo para o acolhimento.</p> <p>Responsável pela Execução: Equipe Técnica, Coordenação Técnica, Pedagoga e Educadoras.</p>	<p>b.3) Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Sim - Justificar: 80% da capacidade de atendimento através do número. Avanços: Não houve. Dificuldades: Não foram entregues no ato do acolhimento documentos como consta na PMCFC. Proposta de Superação das Dificuldades: Comunicar Conselho Tutelar para realizar a entrega de documentos e do Termo de Acolhimento preenchido pelo Conselho Tutelar.</p>
--	---	---



ASSOCIAÇÃO AMERICANENSE DE ACOLHIMENTO

Utilidade Pública: Federal - Portaria Nº 402, de 03/04/03 CNPJ: 52.154.424/0001-04
 Estadual - Lei nº 11.824, de 05/01/05 Insc. Municipal: 25.401
 Municipal - Lei nº 2.044, de 23/10/85 Insc. Estadual: Isento

2	Escuta Qualificada	<p>Forma de Execução: As Crianças e os Adolescentes que já se encontram acolhidos são comunicados das datas e horários que serão ouvidos de acordo com o cronograma da Técnica de referência.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças de 0 (zero) a 11 (onze) anos Incompletos e para adolescentes de 12 (doze) anos a 18 (dezoito) Anos incompletos.</p> <p>Data/Período da Execução: outubro - (01, 05, 06, 07, 13, 16, 20, 23, 26) - novembro (03,04,06,10,11,16,20) - dezembro (02,14).</p> <p>Materiais que foram utilizados: Atividades lúdicas e outros Instrumentos que garantam escuta a criança e ao adolescente, de acordo com seu ciclo vital.</p> <p>Participação do Público Alvo: No dia e horário os acolhidos são comunicados pela Educadora que tem atendimento agendado, os mesmos se dirigem até a sala das técnicas para serem atendidos.</p> <p>Responsável pela Execução: Técnica de Referência.</p>	<p>b.1) Planejamento do Monitoramento: Meta: 100% das crianças e adolescentes. Indicador de Desempenho: Número de escutas realizadas com as crianças e adolescentes.</p> <p>b.2) Execução do Monitoramento: Forma de Monitoramento/Aferição: Foram agendados atendimentos com a Técnica de referência. Fonte de Verificação: PIA/PAF/ ficha de evolução. Data do Monitoramento: outubro/novembro/dezembro. Responsável pelo Monitoramento: Coordenadora Técnica.</p> <p>b.3) Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Sim Justificar: 100% número de escutas realizadas com crianças e adolescentes. Avanços: Não houve. Dificuldades: Evasão dos adolescentes. Proposta de Superação das Dificuldades: Pensar com a rede ações para evitar as evasões.</p>
3	Prevenção do agravamento de situações de violência	<p>Forma de Execução: Elaboração do PIA e PAF: neste também ocorreram as reavaliações semestrais de cada caso, emitindo reavaliações a V.I.J.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças de 0 (zero) a 11 (onze) anos Incompletos e para adolescentes de 12 (doze) anos a 18 (dezoito) Anos incompletos.</p> <p>Data/Período da Execução: outubro (02, 05, 06, 07, 08, 09, 13, 14, 15, 19, 21, 23, 28, 30); novembro (05, 10, 11, 12, 13, 16, 19, 20, 24); dezembro (04, 08, 09, 14, 16, 20).</p> <p>Materiais que foram utilizados: PPP, PIA, PAF, PMCF, ECA.</p> <p>Participação do Público Alvo: Participação na elaboração e reavaliação do PIA. Comparecendo nos atendimentos com as técnicas.</p> <p>Responsável pela Execução: Equipe Técnica.</p>	<p>b.1) Planejamento do Monitoramento: Meta: 75%. Indicador de Desempenho: Número de PIA e PAF elaborados.</p> <p>b.2) Execução do Monitoramento: Forma de Monitoramento/Aferição: Construção de PIA e PAF e reavaliações dos PIAs. Fonte de Verificação: Entrega dos PIAs e PAFs. Data do Monitoramento: outubro/novembro/dezembro. Responsável pelo Monitoramento: Equipe Técnica.</p> <p>b.3) Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Sim, em relação ao PIA Justificar: da média no trimestre e do período de elaboração foi realizado 100% número de PIA e reavaliações e encaminhado a Vara da infância e Juventude. Em relação ao PAF NÃO foi alcançado a meta. Avanços: Não houve. Dificuldades: Prejuízos na entrega dos PAFs, família não comparecem aos atendimentos. Proposta de Superação das Dificuldades: articulação maior para vinculação com a família.</p>



ASSOCIAÇÃO AMERICANENSE DE ACOLHIMENTO

Utilidade Pública: Federal - Portaria Nº 402, de 03/04/03 CNPJ: 52.154.424/0001-04
 Estadual - Lei nº 11.824, de 05/01/05 Insc. Municipal: 25.401
 Municipal - Lei nº 2.044, de 23/10/85 Insc. Estadual: Isento

4	<p>Restabelecimento de vínculos familiares</p>	<p>Forma de Execução: Com a retomada das visitas presenciais, foram realizados agendamento semanal das famílias com dias e horários; Elaboração de PIA's e PAF; estudo técnico dos casos; encaminhamentos para inserção em projetos de apoio, recursos de saúde, habitacionais, e outros, assim como demais procedimentos técnicos pertinentes a cada caso. Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças de 0 (zero) a 11 (onze) anos e adolescentes de 12 (doze) anos a 18 (dezoito) anos Incompletos e familiares. Data/Período da Execução: outubro (01, 05, 14, 15, 21, 28) - novembro (05, 06, 12, 20, 23, 24, 25, 28) - dezembro (04, 06, 07, 08, 09, 10, 13, 15, 18, 21, 22, 23, 27, 28, 29, 30). Materiais que foram utilizados: PMCF, ECA, LOAS, SUAS, PIA, PAF, agendamentos eletrônicos. Diário. Participação do Público Alvo: Crianças (0 a 11 anos) e adolescentes (12 a 18 anos incompletos) com possibilidades de retorno a família de origem. Foi agendado com a REDE, um Plano de Ação com várias políticas públicas, para se estabelecer metas para que cada uma esteja envolvida com as famílias. Encaminhamento para a saúde mental CAPS I- alguns acolhidos continuam e outros foram inseridos neste trimestre em psicoterapia com parceiros voluntários. Responsável pela Execução: Equipe Técnica.</p>	<p>b.1) Planejamento do Monitoramento: Meta: objetivo de atingir 70% no mínimo de reintegração familiar. Indicador de Desempenho: Números de reintegração familiar.</p> <p>b.2) Execução do Monitoramento: Forma de Monitoramento/Aferição: atendimentos telefônicos, elaboração PIA e PAF. Fonte de Verificação: Guia de desligamento. Data do Monitoramento: outubro/novembro/dezembro. Responsável pelo Monitoramento: Coordenadora Técnica e Equipe Técnica.</p> <p>b.3) Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Sim, mas ficou prejudicada em alguns aspectos. Justificar: algumas famílias não comparecem nos atendimentos, não justificam a ausência, o que impacta na entrega no PAF Avanços: Não houve.</p>
5	<p>Apadrinhamento Afetivo.</p>	<p>Forma de Execução: no mês de outubro, novembro e dezembro retornaram as saídas com os padrinhos, os padrinhos entram em contato com a equipe técnica do acolhimento e deixam agendados os dias e as saídas com os afilhados. A equipe técnica do acolhimento mantém o acompanhamento através de escutas e atendimentos com as crianças e adolescentes inseridos no projeto. Além de contato com a equipe do projeto apadrinhamento afetivo, através de ligações telefônicas ou reuniões intersetoriais.</p>	<p>b.1) Planejamento do Monitoramento: Meta: 50% das crianças e adolescentes com chances remotas de adoção. Indicador de Desempenho: Número de crianças/adolescentes encaminhadas ao Projeto de Apadrinhamento Afetivo.</p> <p>b.2) Execução do Monitoramento: Forma de Monitoramento/Aferição: Número de adolescente apadrinhados. Fonte de Verificação: PIA. Data do Monitoramento: outubro/novembro/dezembro. Responsável pelo Monitoramento: Equipe Técnica e Coordenação Técnica.</p>



ASSOCIAÇÃO AMERICANENSE DE ACOLHIMENTO

Utilidade Pública: Federal - Portaria Nº 402, de 03/04/03 CNPJ: 52.154.424/0001-04
 Estadual - Lei nº 11.824, de 05/01/05 Insc. Municipal: 25.401
 Municipal - Lei nº 2.044, de 23/10/85 Insc. Estadual: Isento

		<p>Público Alvo e Ciclo Vital: Adolescentes de 14 (quatorze) a 17 (dezesete) anos. Data/Período da Execução: outubro (01, 03, 10, 17, 23, 29) – novembro (06, 14, 20, 28, 30) - dezembro (04, 08, 12, 17, 23). Materiais que foram utilizados: PMCFC, ECA, LOAS, SUAS, PIA, PAF, Celular. Participação do Público Alvo: são realizados os agendamentos dos encontros, no dia agendado os padrinhos vem até a OSC e os acolhidos saem na responsabilidade dos mesmos. Os adolescentes são comunicados antecipadamente, quem passa o final de semana arruma seus pertences para o final de semana. Responsável pela Execução: Equipe Técnica.</p>	<p>b.3) Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Sim justificar: 50% número de crianças/adolescentes encaminhadas ao Projeto de Apadrinhamento Afetivo. Avanços: Não houve. Dificuldades: Sim, distanciamento em razão do isolamento e a evasão dos 04 (quatro) adolescentes. Proposta de Superação das Dificuldades: Aguardar fim do isolamento social.</p>
6	<p>Reuniões Intersetoriais.</p>	<p>Forma de Execução: no mês de dezembro foi enviado cronograma por email a todos os integrantes da rede com os horários para que cada representante possa participar: CREAS, CRAS, VIJ e CT. As reuniões ocorreram nas dependências do CREAS. Em razão da pandemia a equipe forense teve a participação online. Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças de 0 (zero) a 11 (onze) anos e para adolescentes de 12 (doze) anos a 18 (dezoito) anos incompletos e familiares. Data/Período da Execução: (17 e 19) outubro – (19) novembro Dezembro (10, 17, 21). Materiais que foram utilizados: Cronograma das reuniões; Endereço eletrônico dos membros da REDE; sala de reunião; PMCFC, ECA, LOAS, SUAS, PIA, PAF. Participação do Público Alvo: Participação de atores da Rede CREAS, CRAS, VIJ e CT. Responsável pela Execução: Equipe Técnica e Coordenação Técnica.</p>	<p>b.1) Planejamento do Monitoramento: Meta: realizar as reuniões intersetoriais para 100% dos casos. Indicador de Desempenho: Número de reuniões realizadas.</p>
		<p>b.2) Execução do Monitoramento: Forma de Monitoramento/Aferição: Participação dos atores da rede de garantia de direitos nas reuniões online e presencial. Fonte de Verificação: Lista de presença e atas das reuniões intersetoriais. Data do Monitoramento: outubro/novembro/dezembro. Responsável pelo Monitoramento: Coordenadora Técnica.</p>	
			<p>b.3) Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Sim justificar: Ocorreram 100% das reuniões. Devido a pandemia as reuniões com a equipe forense ocorreram de forma online. Avanços: reunião em REDE para estabelecer as responsabilidades e com prazos de cada política pública para ações com as famílias. Dificuldades: não houve. Proposta de Superação das Dificuldades: não houve.</p>



ASSOCIAÇÃO AMERICANENSE DE ACOLHIMENTO

Utilidade Pública: Federal - Portaria Nº 402, de 03/04/03 CNPJ: 52.154.424/0001-04
 Estadual - Lei nº 11.824, de 05/01/05 Insc. Municipal: 25.401
 Municipal - Lei nº 2.044, de 23/10/85 Insc. Estadual: Isento

7	<p>Atendimentos psicossociais com familiares.</p>	<p>Forma de Execução: Atendimentos com as famílias foram agendados dias e horários para atendimento na OSC assim como foi realizado atendimento domiciliar, agendamento com o CRAS para atendimento nos territórios dos familiares. Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças de 0 (zero) a 11 (onze) anos e para adolescentes de 12 (doze) anos a 18 (dezoito) anos Incompletos e familiares. Data/Período da Execução: outubro (01, 05, 14, 15, 21, 23) - novembro (04, 11, 12, 13, 18, 20) - dezembro (02, 04, 09, 10, 11, 16) Materiais que foram utilizados: PIA/PAF instrumentais lúdicos. Participação do Público Alvo: Foram agendados os dias para que os membros familiares comparecessem na OSC para atendimento com as técnicas, alguns compareceram no dia e horário marcado e outros não compareceram. Responsável pela Execução: Equipe Técnica.</p>	<p>b.1) Planejamento do Monitoramento: Meta: 80% dos familiares. Indicador(es) de Desempenho: Número de atendimentos realizados com os familiares.</p> <p>b.2) Execução do Monitoramento: Forma de Monitoramento/Aferição: Adesão dos familiares aos atendimentos psicossociais. Fonte de Verificação: PAF. Data do Monitoramento: outubro/novembro/dezembro. Responsável pelo Monitoramento: Equipe Técnica e Coordenação Técnica.</p> <p>b.3) Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? sim - Justificar: Avanços: Não houve. Dificuldades: não comparecimento no dia e horário agendado para as famílias. Proposta de Superação das Dificuldades: maior engajamento das famílias.</p>
8	<p>Acompanhamento de pretendente à adoção com criança e adolescente que se encontravam na instituição de acolhimento.</p>	<p>Forma de Execução: Prejudicado. Público Alvo e Ciclo Vital: Prejudicado. Data/Período da/Execução: Prejudicado. Materiais que foram utilizados: Prejudicado. Participação do Público Alvo: Prejudicado. Responsável pela Execução: Prejudicado.</p>	<p>b.1) Planejamento do Monitoramento⁵: Meta: 100% Indicador de Desempenho:</p> <p>b.2) Execução do Monitoramento: Forma de Monitoramento/Aferição: Prejudicado. Fonte de Verificação: Prejudicado. Data do Monitoramento: Outubro/novembro/dezembro. Responsável pelo Monitoramento: Equipe Técnica.</p> <p>b.3) Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Prejudicado. Justificar: Avanços: Prejudicado.</p>
9	<p>Audiência Concentrada.</p>	<p>Forma de Execução: Neste trimestre ocorreram 02 (duas) audiências concentrada no mesmo dia.</p>	<p>b.1) Planejamento do Monitoramento: Meta: 100% das crianças e adolescentes acolhidos. Indicador de Desempenho: Número de audiências concentradas realizadas.</p>



ASSOCIAÇÃO AMERICANENSE DE ACOLHIMENTO

Utilidade Pública: Federal - Portaria Nº 402, de 03/04/03 CNPJ: 52.154.424/0001-04
 Estadual - Lei nº 11.824, de 05/01/05 Insc. Municipal: 25.401
 Municipal - Lei nº 2.044, de 23/10/85 Insc. Estadual: Isento

		<p>Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças de 0 (zero) a 11 (onze) anos e para adolescentes de 12 (doze) anos a 18 (dezoito) anos Incompletos.</p> <p>Data/Período da Execução: novembro (26).</p> <p>Materiais que foram utilizados: Sala para audiência, PMCF, ECA, LOAS, SUAS, PIA, PAF.</p> <p>Participação do Público Alvo: As audiências foram para discutir a situação de 02 (duas) crianças de 02 (dois) anos e 01 (uma) criança de 04 (quatro) anos. As técnicas da OSC receberam o link da audiência concentrada, onde participaram os advogados das partes envolvidas; Promotoria, técnicas forenses, familiares. Depois de discutido foram realizadas as deliberações pelo Dr. Wendel Juiz da Vara da Infância e Juventude.</p> <p>Responsável pela Execução: Coordenação Técnica e Equipe Técnica.</p>	<p>b.2) Execução do Monitoramento: Forma de Monitoramento/Aferição: Realização da audiência concentrada. Fonte de Verificação: Datas e Termo de Audiência Concentrada. Data do Monitoramento: novembro. Responsável pelo Monitoramento: Coordenadora Técnica.</p>
10	Rotinas da Casa	<p>Forma de Execução: Foi realizado um cronograma de atividades para as crianças e adolescentes, contemplando as tarefas domésticas, respeitando seu ciclo vital. Acrescentamos na rotina da casa o ajudante do dia, após realizarmos a reunião com as auxiliares da cozinha. O ajudante escolhe um período para ajudar no preparo das alimentações. As crianças e adolescentes realizam suas tarefas nos dias estipulados para os mesmos.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças a partir de 06 (três) anos e Adolescentes de 12 (doze) a 18 (dezoito) anos incompletos, acolhidas institucionalmente.</p> <p>Data/Período da Execução: Diário.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Materiais de higiene e de limpeza.</p> <p>Participação do Público Alvo: Participaram da atividade crianças e adolescentes, seguindo o cronograma das atividades. Vide anexo G I- Planejamento de atividades - Guia de atividades 2.3</p> <p>Responsável pela Execução: Educadoras e Auxiliares de Educadoras.</p>	<p>b.1) Planejamento do Monitoramento: Meta: Participação de 70% das crianças e adolescentes a partir de 06 (seis) anos a 18 (dezoito) anos incompletos. Indicador de Desempenho: Número de crianças e adolescentes acolhidos por número de crianças e adolescentes que realizam a hora de estudo.</p> <p>b.2) Execução do Monitoramento: Forma de Monitoramento/Aferição: Adesão das crianças/adolescentes nas atividades estabelecidas no cronograma. Fonte de Verificação: Cronograma das atividades. Data do Monitoramento: Diariamente nos meses de outubro, novembro e dezembro. Responsável pelo Monitoramento: Pedagoga e Educadoras/Auxiliares.</p> <p>b.3) Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Sim Justificar: Avanços: Não há. Dificuldades: Não há. Proposta de Superação das Dificuldades: Não há.</p>



ASSOCIAÇÃO AMERICANENSE DE ACOLHIMENTO

Utilidade Pública: Federal - Portaria Nº 402, de 03/04/03 CNPJ: 52.154.424/0001-04
 Estadual - Lei nº 11.824, de 05/01/05 Insc. Municipal: 25.401
 Municipal - Lei nº 2.044, de 23/10/85 Insc. Estadual: Isento

11	Assembleia	<p>Forma de Execução: Neste trimestre ocorreu 01 (uma) assembleia com a participação dos adolescentes, que colocaram as sugestões na caixa de sugestão disponibilizadas e no dia construíram a pauta em conjunto com a equipe e puderam discutir sobre todos os assuntos referente a rotina da casa.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Adolescentes.</p> <p>Data/Período da Execução: 29/10/2020</p> <p>Materiais que foram utilizados: Caixa de sugestão, flipchart, caneta, sulfite e caderno.</p> <p>Participação do Público Alvo: Presença dos adolescentes na assembleia. Vide Anexo G – Planejamento de Atividades – Guia de Atividades 1.1.5.</p>	<p>b.1) Planejamento do Monitoramento⁵: Meta: Atingir 70% dos adolescentes acolhidos. Indicador de Desempenho: Número de assembleias realizadas por número de adolescentes acolhidos.</p> <p>b.2) Execução do Monitoramento: Forma de Monitoramento/Aferição: Realização das assembleias. Fonte de Verificação: Ata da assembleia. Data do Monitoramento: outubro/novembro/dezembro. Responsável pelo Monitoramento: Coordenadora Técnica e Equipe Técnica.</p> <p>b.3) Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Não Justificar: Não foi possível realizar a assembleia de novembro e dezembro. Avanços: Não houve. Dificuldades: Não houve. Proposta de Superação das Dificuldades: Não há.</p>
12	Roda de Conversa	<p>Forma de Execução: Para a realização da roda da conversa neste trimestre, as educadoras trouxeram temas para serem discutidos e refletidos observando a demanda e rotina da casa.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças e adolescentes.</p> <p>Data/Período da Execução: Outubro - 21/10; Novembro - 06/11; 07/11; 14/11; 29/11; Dezembro - 06/12 e 16/12.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Sulfite, caneta, cartaz, pincel atômico, jogos, vídeos, livros e etc.</p> <p>Participação do Público Alvo: Foram realizadas as rodas das conversas com as crianças e adolescentes com temas que apresentaram demanda, Vide anexo G – Planejamento de Atividades – Guia de atividades 1.1.4.</p> <p>Responsável pela Execução: Equipe Técnica e Educadoras.</p>	<p>b.1) Planejamento do Monitoramento: Meta: Atingir 80% dos acolhidos. Indicador de Desempenho: Número de rodas da conversa por número de crianças e adolescentes.</p> <p>b.2) Execução do Monitoramento: Forma de Monitoramento/Aferição: Realização das rodas da conversa. Fonte de Verificação: Livro de registro. Data do Monitoramento: outubro/novembro/dezembro. Responsável pelo Monitoramento: Pedagoga.</p> <p>b.3) Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Sim Justificar: Avanços: Não houve. Dificuldades: Não houve. Proposta de Superação das Dificuldades: Não há.</p>
13	Hora de Estudo	<p>Forma de Execução: Foi estabelecido 01 (uma) hora de estudo diário em contra turno escolar. Momento este que, as crianças e adolescentes, com supervisão das educadoras, revisaram o conteúdo aprendido na escola, realizaram atividade extra escolar, reforçando as matérias que foram aprendidas no dia.</p>	<p>b.1) Planejamento do Monitoramento: Meta: Participação de 70% das crianças e adolescentes a partir de 06 (seis) anos a 18 (dezoito) anos Incompletos. Indicador de Desempenho: Número de crianças e adolescentes acolhidos por número de crianças e adolescentes que realizam a hora de estudo.</p>



ASSOCIAÇÃO AMERICANENSE DE ACOLHIMENTO

Utilidade Pública: Federal - Portaria Nº 402, de 03/04/03 CNPJ: 52.154.424/0001-04
 Estadual - Lei nº 11.824, de 05/01/05 Insc. Municipal: 25.401
 Municipal - Lei nº 2.044, de 23/10/85 Insc. Estadual: Isento

		<p>Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças a partir de 06 (seis) anos e adolescentes 12 (doze) a 18 (dezoito) anos incompletos acolhidos institucionalmente.</p> <p>Data/Período da Execução: Diariamente nos meses: Outubro 01/10 – 30/10; Novembro 03/11 – 30/11 e Dezembro 01/12 – 21/12.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Cadernos, livros, caneta, lápis, borracha, apontador, tesoura, lápis de cor, cola, computador, pendrive.</p> <p>Participação do Público Alvo: Foi realizado um cronograma de estudos, no qual as educadoras acompanharam as atividades, até a entrega delas. Essas atividades foram realizadas via plataforma online. Participaram da atividade, crianças e adolescentes em fase escolar. Todas as crianças e adolescentes realizaram o horário de estudo. A diferença deste horário é que houve o acréscimo de hora/estudo devido às atividades serem EAD, tanto para educação infantil, ensino fundamental I, ensino fundamental II e ensino médio.</p> <p>Responsável pela Execução: Pedagoga, Educadoras.</p>	<p>b.2) Execução do Monitoramento: Forma de Monitoramento/Aferição: Adesão das crianças e adolescentes nas atividades estabelecidas no cronograma. Fonte de Verificação: Cronograma das atividades. Data do Monitoramento: Diariamente nos meses de outubro, novembro e dezembro. Responsável pelo Monitoramento: Pedagoga e Educadoras/Auxiliares.</p> <p>b.3) Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Sim Justificar: Avanços: Pudemos perceber a dedicação de alguns acolhidos com os conteúdos deixados pela escola, eles se empenharam muito para desenvolver as atividades solicitadas pelos professores. Dificuldades: Falta de computador, aulas online, dificuldade do manuseio do computador tem criança e adolescente que não sabe digitar, não sabe salvar, ou mandar um e-mail. Alguns adolescentes reclamaram muito para desenvolver algumas atividades, até se negaram a realizar o que a escola solicitou. Proposta de Superação das Dificuldades: Curso de informática.</p>
14	<p>Atividades Lúdicas, jogos pedagógicos e recreação</p>	<p>Forma de Execução: As atividades foram planejadas pelas educadoras e supervisionada pela pedagoga, realizamos diariamente conforme o ciclo vital e o interesse da criança e do adolescente. Sendo jogos de tabuleiro, de concentração e de estratégias, atividades lúdicas e de imitações, cantinho de atividades (desenhos, blocos, massinhas, quebra cabeça), jogos de equipe, jogos de tabuleiro, atividades com regras, resgate de brincadeiras, atividades livres, atividades de lazer e recreação, gincanas, etc.</p> <p>Foi separado grupos conforme ciclo vital para realizarmos esta atividade.</p>	<p>b.1) Planejamento do Monitoramento: Meta: Atingir 80% das crianças e adolescentes acolhidos. Indicador de Desempenho: Número de crianças e adolescentes por número de crianças e adolescentes participantes da atividade programada.</p> <p>b.2) Execução do Monitoramento: Forma de Monitoramento/Aferição: Participação das crianças e adolescentes nas atividades. Fonte de Verificação: Livro de registro. Data do Monitoramento: Diariamente nos meses de outubro, novembro e dezembro. Responsável pelo Monitoramento: Pedagoga e Educadoras.</p>



ASSOCIAÇÃO AMERICANENSE DE ACOLHIMENTO

Utilidade Pública: Federal - Portaria Nº 402, de 03/04/03 CNPJ: 52.154.424/0001-04
 Estadual - Lei nº 11.824, de 05/01/05 Insc. Municipal: 25.401
 Municipal - Lei nº 2.044, de 23/10/85 Insc. Estadual: Isento

		<p>Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças a partir de 01 (uma) ano e adolescentes (12 a 18 anos incompletos) acolhidos institucionalmente.</p> <p>Data/Período da Execução: Diariamente nos meses de outubro, novembro e dezembro.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Jogos lúdicos, pedagógicos de tabuleiro, de concentração e de estratégias, papel manilha, canetas coloridas, radio, massinha de modelar, cartolina, canetinhas.</p> <p>Participação do Público Alvo: Participaram da atividade crianças e adolescentes. Vide anexo H - Planejamento de Atividades - Guia de atividades. 1.1.2.</p> <p>Responsável pela Execução: Pedagoga e Educadoras.</p>	<p>b.3) Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Sim Justificar: Avanços: Pudemos perceber que no momento das atividades e dos jogos a socialização das crianças melhorou. Devido ao isolamento social, foi ampliada as atividades recreativas e de lazer. Dificuldades: Não encontradas. Proposta de Superação das Dificuldades: Prejudicado.</p>
15	Leitura Compartilhada e leitura reflexiva	<p>Forma de Execução: Foi estabelecida 01 (uma) hora ou mais, 01 (uma) vez na semana em contra turno de horário de estudo. Para realizarmos. Para esta atividade, foi organizado o espaço/ambiente para que esse momento se tornasse agradável, oferecendo recursos para a leitura (livro, revistas, jornais e internet) com temas variados que foram escolhidos por eles. Após a leitura foi aberto espaço para falarem sobre o tema que leram. Para as crianças que não sabem ler, foram realizadas leituras. Além de realizarem a leitura compartilhada as educadoras realizam cantinhos da leitura e todos os dias antes das crianças dormirem são lidas histórias, contos infantis.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças e adolescentes.</p> <p>Data/Período da Execução: Outubro - 07/10; 26/10 Novembro - 04/11; 11/11; 18/11 e 25/11 Dezembro - 02/12; 09/12 e 16/12</p> <p>Materiais que foram utilizados: Livros, gibis internet.</p> <p>Participação do Público Alvo: Participaram da atividade com pesquisas, rodas de leitura, levando a reflexão dos textos, livros e pesquisas realizadas. Vide anexo G - Planejamento de Atividades - Guia de atividades 1.1.6.</p> <p>Responsável pela Execução: Educadoras.</p>	<p>b.1) Planejamento do Monitoramento: Meta: Atingir 70% dos acolhidos a partir dos 06 (seis) anos de idade. Indicador de Desempenho: Número de crianças e adolescentes por número de crianças e adolescentes participantes da atividade programada.</p> <p>b.2) Execução do Monitoramento: Forma de Monitoramento/Aferição: Participação das crianças e adolescentes na atividade. Fonte de Verificação: Livro de registro. Data do Monitoramento: Semanalmente nos meses de outubro, novembro e dezembro. Responsável pelo Monitoramento: Pedagoga.</p> <p>b.3) Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Sim Justificar: Avanços: Participação e o interesse demonstrado por eles. O que acrescentamos foram os cantinhos de leitura, com a participação dos bebês e das crianças. Reforçamos durante o trimestre, pesquisas e informações sobre o COVID 19. Dificuldades: Não houve. Proposta de Superação das Dificuldades: Não há.</p>
16	Celebração de Momentos Significativos	<p>Forma de Execução: Aniversários: No dia do aniversário é preparada uma homenagem a/ao aniversariante, através de um bolo e cartaz com cartinhas, bilhetes ou mensagens de todos os</p>	<p>b.1) Planejamento do Monitoramento: Meta: Atingir 80% das crianças e adolescentes acolhidos. Indicador de Desempenho: Número de celebrações realizadas.</p>



ASSOCIAÇÃO AMERICANENSE DE ACOLHIMENTO

Utilidade Pública: Federal - Portaria Nº 402, de 03/04/03 CNPJ: 52.154.424/0001-04
 Estadual - Lei nº 11.824, de 05/01/05 Insc. Municipal: 25.401
 Municipal - Lei nº 2.044, de 23/10/85 Insc. Estadual: Isento

		<p>acolhidos e das funcionárias; após o jantar todos cantam parabéns comemorando individualmente seu aniversário. Neste trimestre realizamos a comemoração dos 15 anos, no qual organizamos, decoramos e contamos com o apoio de voluntários para decoração e doação de salgados, bolo, refrigerante e doces.</p> <p>Festas típicas - No mês de outubro comemoramos o dia das crianças com uma festa na OSC, em dezembro foram preparadas festa a fantasia, almoço de confraternização com funcionários e acolhidos, Ceia de Natal, Almoço de Natal e Ceia comemoração último dia do ano.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças (0 a 11 anos) e adolescentes (12 a 18 anos incompletos) acolhidos institucionalmente.</p> <p>Data/Período da Execução: Outubro - 12/10; Novembro - 13/11; Dezembro - 11/12; 18/12; 24/12; 25/12 e 31/12.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Bolo, salgados, refrigerante, decorações, aparelho de som, pendrive.</p> <p>Participação do Público Alvo: As crianças e adolescentes participaram das comemorações do aniversariante. Nas festas típicas se envolveram com os temas trabalhados, ajudaram na decoração, se envolvendo com as oficinas específicas para as festas marcadas.</p> <p>Vide anexo G - Planejamento de atividades - Guia de atividades 1.1.1.</p> <p>Responsável pela Execução: Pedagoga e Educadoras.</p>	<p>b.2) Execução do Monitoramento: Forma de Monitoramento/Aferição: Realização dos eventos. Fonte de Verificação: Calendário de eventos e livro de registro. Data do Monitoramento: outubro/novembro/dezembro. Responsável pelo Monitoramento: Pedagoga.</p> <p>b.3) Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Sim. Justificar: Avanços: Não houve. Dificuldades: Devido a pandemia, os aniversariantes comemoraram seu aniversário apenas com os acolhidos da casa e funcionárias do plantão. Proposta de Superação das Dificuldades: Término da pandemia, para as crianças e adolescentes poderem convidar seus amigos e familiares para comemorarem seu aniversário.</p>
17	Participação na Comunidade Local	<p>Forma de Execução: Nas atividades culturais, esportivas e de lazer, atendendo manifestações de interesse individual ou do grupo, serão utilizados os serviços das Secretarias Municipais de Esporte e Cultura, além de parcerias e apoio de voluntários.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças de 0 (zero) a 11 (onze) anos e Adolescentes de 12 (doze) a 18 (dezoito) anos incompletos acolhidos institucionalmente.</p> <p>Data/Período da Execução: Semanal. Outubro - 10/10; 17/10; 18/10 e 25/10; Novembro - 01/11; 04/11; 08/11, 14/11; 22/11 e 27/11;</p>	<p>b.1) Planejamento do Monitoramento: Meta: Participação de 80% das crianças e adolescentes de 0 (zero) a 18 (dezoito) anos incompletos. Indicador de Desempenho: Número de crianças e adolescentes acolhidos por número de atividades programadas.</p> <p>b.2) Execução do Monitoramento: Forma de Monitoramento/Aferição: Participação das crianças e dos adolescentes nas atividades programadas. - Não houve Fonte de Verificação: Livro de registro. Data do Monitoramento: Semanalmente - não houve. Responsável pelo Monitoramento: Pedagoga.</p>



ASSOCIAÇÃO AMERICANENSE DE ACOLHIMENTO

Utilidade Pública: Federal - Portaria Nº 402, de 03/04/03 CNPJ: 52.154.424/0001-04
 Estadual - Lei nº 11.824, de 05/01/05 Insc. Municipal: 25.401
 Municipal - Lei nº 2.044, de 23/10/85 Insc. Estadual: Isento

		<p>Dezembro – 03/12; 21/12 e 22/12.</p> <p>Materiais que foram utilizados: meios de comunicação- MIDIA, transporte, lanches.</p> <p>Participação do Público Alvo: Devido a pandemia precisamos refazer esses momentos de participação da comunidade local, aproveitando pracinhas próximas a entidade, caminhadas ao redor da entidade, e momento de lazer em chácaras, participação de uma festa para AAMA no Buffet Castelinho, seguindo todo protocolo de higienização e uso de máscaras. Vide anexo G - Planejamento de atividades - Guia de atividades 1.1.3.</p> <p>Responsável pela Execução: Pedagoga e Educadoras.</p>	<p>b.3) Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Parcialmente Justificar: Devido a este período de isolamento social, infelizmente não pudemos realizar passeios diferenciados. Avanços: Não houve. Dificuldades: Covid 19. Proposta de Superação das Dificuldades: Aguardar o período da pandemia passar.</p>
18	Inserção em Esporte e Cultura	<p>Forma de Execução: Através do PIA, é identificado o interesse da criança e adolescente, respeitando o ciclo vital, sendo direcionado o encaminhamento para parceiros da OSC, e quando possível para equipamentos da rede.</p> <p>Neste momento em estamos vivenciando não foi possível inserir crianças e adolescentes em atividades esportivas.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças a partir de 03 (três) anos e Adolescentes de 12 (doze) a 18 (dezoito) anos incompletos acolhidos institucionalmente.</p> <p>Data/Período da Execução: Mensalmente.</p> <p>Materiais que foram utilizados: inscrição e artigos esportivos de acordo com cada modalidade.</p> <p>Participação do Público Alvo: Não foram inseridos crianças e adolescentes nesta atividade.</p> <p>Responsável pela Execução: Pedagoga e Educadoras.</p>	<p>b.1) Planejamento do Monitoramento: Meta: Atingir 60% das crianças e adolescentes a partir dos 03 (três) anos de idade. Indicador de Desempenho: Número de crianças e adolescentes acolhidos por número de crianças e adolescentes encaminhados a atividades culturais e esportivas.</p> <p>b.2) Execução do Monitoramento: Forma de Monitoramento/Aferição: Não houve devido isolamento social. Fonte de Verificação: PIA e inscrições Data do Monitoramento: outubro/novembro/dezembro. Responsável pelo Monitoramento: Pedagoga.</p> <p>b.3) Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Não Justificar: Não conseguimos atingir 60% conforme descrito, devido ao isolamento social. Avanços: Não houve. Dificuldades: Covid 19. Proposta de Superação das Dificuldades: Não há.</p>
19	Cursos	<p>Forma de Execução: Através do PIA é verificado com a criança e adolescente suas áreas de interesse, respeitando a faixa etária, sendo direcionado o encaminhamento. Temos como parceiros para encaminhamentos a cursos: CCPA – Centro de Capacitação Profissional do Adolescente – Diaconia São Judas Tadeu; LBV – Legião da Boa Vontade, e Escolas Técnicas Parceiras.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: crianças a partir dos 08 (oito) anos e Adolescentes a partir de 12 (doze) anos acolhidos institucionalmente.</p> <p>Data/Período da Execução: Anual.</p>	<p>b.1) Planejamento do Monitoramento: Meta: Atingir 70% dos acolhidos com idade para inserção a cursos desejados. Indicador de Desempenho: Número de crianças e adolescentes com idade para inserção a curso por número de crianças e adolescentes inseridos em cursos.</p> <p>b.2) Execução do Monitoramento: Forma de Monitoramento/Aferição: Participação das crianças e dos adolescentes inseridas em cursos – Não houve Fonte de Verificação: PIA. Data do Monitoramento: Periódico nos meses de outubro, novembro e dezembro. Responsável pelo Monitoramento: Pedagoga.</p>



ASSOCIAÇÃO AMERICANENSE DE ACOLHIMENTO

Utilidade Pública: Federal - Portaria Nº 402, de 03/04/03 CNPJ: 52.154.424/0001-04
 Estadual - Lei nº 11.824, de 05/01/05 Insc. Municipal: 25.401
 Municipal - Lei nº 2.044, de 23/10/85 Insc. Estadual: Isento

		<p>Dezembro: 17/12 (apenas participação como ouvinte no curso de barbeiro).</p> <p>Materiais que foram utilizados: Computador, impressora, caneta, formulários de inscrição dos cursos profissionalizantes, PMCF, ECA, LOAS, SUAS.</p> <p>Participação do Público Alvo: Devido ao isolamento social, não foi inserido nenhuma criança e adolescente em cursos. No mês de dezembro em parceria com a escola ABETEC, um adolescente participou como ouvinte do curso de barbeiro. Foi solicitado ao Rogério, proprietário da escola técnica a oportunidade das crianças fazerem cursos no ano de 2021, o mesmo ficou de verificar com a coordenação a possibilidade de montar uma turma nova de informática para o próximo ano.</p> <p>Responsável pela Execução: Pedagoga.</p>	<p>b.3) Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Não Justificar: Não conseguimos atingir 70% conforme descrito, devido a pandemia. Avanços: Não houve. Dificuldades: Covid 19 e falta de opção de mais cursos gratuitos que os adolescentes desejam. Proposta de Superação das Dificuldades: O Município disponibilizar mais opções de cursos.</p>
20	Inserção no Mercado de Trabalho	<p>Forma de Execução: É realizada uma avaliação com a pedagoga/psicopedagoga e técnica de referência, reconhecendo as áreas de interesses do adolescente e orientando o mesmo na elaboração e entrega de currículos, encaminhando-o ao mercado de trabalho. Tendo como parceiros:</p> <p>CIEE – Centro de Integração Empresa Escola que por meio de diversos programas, dentre eles o de aprendizagem e o estágio de estudantes, possibilita aos adolescentes e jovens uma formação integral, ingressando-os ao mundo do trabalho.</p> <p>SOMA – Serviço de Orientação Multidisciplinar para Adolescentes de Americana – por meio de inscrição e prova de seleção, os adolescentes são preparados para o mercado de trabalho através de treinamentos.</p>	<p>b.1) Planejamento do Monitoramento: Meta: Atingir 60% dos adolescentes a partir de 14 anos, na preparação e inserção ao mercado de trabalho. Indicador de Desempenho: Número de adolescentes com idade para inserção no mercado de trabalho por número de adolescentes inseridos no mercado de trabalho.</p> <p>b.2) Execução do Monitoramento: Forma de Monitoramento/Aferição: Efetivação e contrato do mercado de trabalho. Fonte de Verificação: PIA. Data do Monitoramento: Periodicamente nos meses de outubro, novembro e dezembro. Responsável pelo Monitoramento: Pedagoga.</p>



ASSOCIAÇÃO AMERICANENSE DE ACOLHIMENTO

Utilidade Pública: Federal - Portaria Nº 402, de 03/04/03 CNPJ: 52.154.424/0001-04
 Estadual - Lei nº 11.824, de 05/01/05 Insc. Municipal: 25.401
 Municipal - Lei nº 2.044, de 23/10/85 Insc. Estadual: Isento

		<p>PAT – Posto de Atendimento ao Trabalhador – de acordo com a vaga disponível, através da divulgação do posto de serviço. SITES e Redes Sociais – Verificando vagas anunciadas. Público Alvo e Ciclo Vital: Adolescentes a partir de 14 (quatorze) anos a 18 (dezoito) anos incompletos. Data/Período da Execução: 10/09 – inscrição CIEE; 15/09 – cadastro PAT; 16/09 e 29/09 – entrevistas; Materiais que foram utilizados: computador, internet, sulfite, impressora. Participação do Público Alvo: Continua inserida como estagiária 01 (uma) adolescente no Banco Caixa Econômica Federal através do CIEE. Responsável pela Execução: Pedagoga.</p>	<p>b.3) Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Não Justificar: Foi atingido apenas 15% dos adolescentes. Avanços: Não houve. Dificuldades: As empresas não estão disponibilizando vagas para inserção de adolescentes para programa de jovem aprendiz em decorrência do, isolamento social. Proposta de Superação das Dificuldades: Abertura de vagas nas empresas.</p>
21	Planejamento Financeiro	<p>Forma de Execução: A Pedagoga verifica com as educadoras sugestões para a construção do Plano de Ação. Posteriormente, a partir das sugestões das Educadoras, a técnica de referência elabora um Plano de Ação junto com o adolescente, referente ao valor que deve ser gasto no mês e da quantia que deve ser depositada em conta poupança. Após finalizado com o adolescente a Pedagoga disponibiliza uma cópia para as Educadoras. Após isso, as educadoras darão continuidade ao acompanhamento e orientações quanto aos gastos financeiros,</p>	<p>b.1) Planejamento do Monitoramento: Meta: Atingir 100% dos adolescentes que possuem renda. Indicador de Desempenho: Número de plano de ação construídos.</p> <p>b.2) Execução do Monitoramento: Forma de Monitoramento/Aferição: Atendimento individual do adolescente e acompanhamento da planilha de gastos. Fonte de Verificação: Planilha de gastos e Livro de registro de troca de plantão. Data do Monitoramento: outubro/novembro/dezembro. Responsável pelo Monitoramento: Pedagoga e Educadoras.</p>



ASSOCIAÇÃO AMERICANENSE DE ACOLHIMENTO

Utilidade Pública: Federal - Portaria Nº 402, de 03/04/03 CNPJ: 52.154.424/0001-04
 Estadual - Lei nº 11.824, de 05/01/05 Insc. Municipal: 25.401
 Municipal - Lei nº 2.044, de 23/10/85 Insc. Estadual: Isento

		<p>acompanhando as anotações e comprovantes dos gastos junto com o adolescente, através da planilha.</p> <p>No final de todo mês, a Educadora junto com o adolescente analisam as planilhas e avaliam os gastos de acordo com o Plano de Ação estabelecido.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Adolescentes a partir dos 14 (quatorze) anos.</p> <p>Data/Período da Execução: semanalmente nos meses de outubro, novembro e dezembro – toda vez que se utiliza seu dinheiro.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Planilha de gastos; extrato bancário e caneta.</p> <p>Participação do Público Alvo: Adolescentes que possuem renda. Foram acompanhados neste trimestre 04 (quatro) adolescentes, com orientações ao uso do dinheiro, anotações do que gastaram em cada mês na planilha de gastos.</p> <p>Responsável pela Execução: Pedagoga e Educadoras.</p>	<p>b.3) Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Sim. Justificar: Avanços: Neste trimestre, os adolescentes que estão sendo acompanhados, souberam poupar dinheiro e gastá-lo de forma consciente. Dificuldades: Não houve. Proposta de Superação das Dificuldades: Não há.</p>
22	<p>Desligamento Institucional</p>	<p>Forma de Execução: Neste trimestre ocorreu desligamento de 01 (uma) criança que pernitoou no acolhimento. A OSC solicitou via ofício a transferência do R.N para família acolhedora. O ofício foi deferido assim procedeu a transferência do mesmo a Família Acolhedora.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: 10 (dez) anos - R.N.</p> <p>Data/Período da Execução: 28/10 – 21/12/2020.</p> <p>Materiais que foram utilizados: guia acolhimento e termo de acolhimento do conselho tutelar.</p> <p>Participação do Público Alvo: Criança foi informada pelo Conselheiro que iria retornar para sua residência. A equipe técnica compareceu no dia e hora agendada para realizar a transferência do R.N, assim como tiveram as informações sobre como procedeu sua chegada a AAMA.</p> <p>Responsável pela Execução: Equipe técnica, Educadoras e Coordenação.</p>	<p>b.1) Planejamento do Monitoramento: Meta: Inserção em família para 100% das crianças e adolescentes acolhidos. Indicador de Desempenho: Rompimento da violência e violações de direitos. Inserção e garantir a convivência familiar saudável.</p> <p>b.2) Execução do Monitoramento: Forma de Monitoramento/Aferição: PIA/PAF Fonte de Verificação: Guia de desligamento e termo de audiência. Data do Monitoramento: outubro/novembro/dezembro. Responsável pelo Monitoramento: Coordenadora Técnica e Equipe Técnica.</p> <p>b.3) Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Sim Justificar: 25% no trimestre de desligamento institucional. Avanços: Não houve. Dificuldades: Não houve. Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve.</p>



ASSOCIAÇÃO AMERICANENSE DE ACOLHIMENTO

Utilidade Pública: Federal - Portaria Nº 402, de 03/04/03 CNPJ: 52.154.424/0001-04
 Estadual - Lei nº 11.824, de 05/01/05 Insc. Municipal: 25.401
 Municipal - Lei nº 2.044, de 23/10/85 Insc. Estadual: Isento

23	Acompanhamento Pós Desligamento	<p>Forma de Execução: Houve uma (01) reintegração familiar no trimestre, e um (01) desligamento para acompanhamento somente do território, deu se continuidade aos casos que já estavam em acompanhamento que totalizam três (03) reintegrações em acompanhamento, que acontecem através de contato telefônico, articulação com a rede, encaminhamentos para melhor efetivação da reintegração. Neste trimestre retomamos com as visitas domiciliares e também houve um (01) reunião intersetorial para discussão de todos os casos.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças de 0 (zero) a 12 (doze) anos Incompletos, e para adolescentes de 12 (doze) anos a 18 (dezoito)anos e familiares.</p> <p>Data/Período da Execução, 09/10, 14/10, 15/10, 05/11, 11/11, 13/11, 22/11, 24/11, 06/12, 10/12, 15/12 e 16/12.</p> <p>Materiais que serão utilizados: Plano de ação, telefone, contatos da família e da rede socioassistencial, lista de presença da reunião intersetorial.</p> <p>Participação do Público Alvo: As avós maternas, genitores, crianças e adolescentes participaram das orientações e acompanhamento.</p>	<p>b.1) Planejamento do Monitoramento: Meta: Acompanhar 100% das reintegrações familiares. Indicador de Desempenho: Numero de reintegração familiar.</p> <p>b.2) Execução do Monitoramento: Forma de Monitoramento/Aferição: Adesão das famílias as orientações via telefone e as visitas domiciliares. Fonte de Verificação: Evolução/Lista de presença de reunião intersetorial. Data do Monitoramento: outubro/novembro/dezembro. Responsável pelo Monitoramento: Técnica de referência do pós desligamento.</p> <p>b.3) Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Sim Justificar: As famílias aderiram ao acompanhamento. Dificuldades: Tem sido identificado a necessidade de encaminhamento de crianças e adolescentes e familiares em saúde mental (psicoterapia) na atenção básica, porém não há atendimentos no território. Proposta de Superação das Dificuldades: Melhor articulação com a saúde.</p>
24	Aulas online do Ensino fundamental e médio e atividades diversas do ensino infantil.	<p>Forma de Execução: As atividades escolares estão sendo realizadas em plataformas online. Foram criadas estratégias para garantir que as crianças e adolescentes continuem aprendendo de forma saudável e viável durante a pandemia.</p> <p>No Mês de outubro foram realizadas todas as rematrículas das crianças e adolescentes que estudam na Escola Olympia do Ensino Fundamental I, II e Ensino Médio. No mês de novembro participamos de 01 (uma) reunião online, no mês de dezembro foram entregues atividades e provas na secretaria da escola.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças e Adolescentes de 04 (quatro) a 18 (dezoito) anos incompletos.</p> <p>Data/Período da Execução: Durante isolamento social – COVID 19. OUTUBRO – 01/10 a 30/10 NOVEMBRO – 03/11 a 30/11</p>	<p>b.1) Planejamento do Monitoramento: Meta: Atingir 100% dos acolhidos que estão matriculados em unidade educacional. Indicador de Desempenho: Participação efetiva nas aulas online, com a resolução das atividades propostas e a respectiva devolução na forma proposta.</p> <p>b.2) Execução do Monitoramento: Forma de Monitoramento/Aferição: Acompanhando a execução das atividades na OSC, com o cumprimento das datas de entrega dos materiais reenviados a escola e os registros no “cronograma de atividades”. Fonte de Verificação: Postagem via plataformas educacionais e registro em cadernos próprios das atividades executadas. Data do Monitoramento: outubro/novembro/dezembro. Responsável pelo Monitoramento: Pedagoga e Educadoras.</p>



ASSOCIAÇÃO AMERICANENSE DE ACOLHIMENTO

Utilidade Pública: Federal - Portaria Nº 402, de 03/04/03 CNPJ: 52.154.424/0001-04
 Estadual - Lei nº 11.824, de 05/01/05 Insc. Municipal: 25.401
 Municipal - Lei nº 2.044, de 23/10/85 Insc. Estadual: Isento

		<p>DEZEMBRO - 01/12 a 22/12</p> <p>Materiais que serão utilizados: Computadores, sulfite, celulares, impressora, internet, revistas pedagógicas, lápis diversos, giz de cera, guaches e pincéis, papel manilha, caixa de som, pen drive.</p> <p>Participação do Público Alvo: As crianças e adolescentes em fase escolar, receberam das escolas de ensino fundamental e médio os materiais, via plataforma em site da Escola, material didático (livros e atividades impressas) retiradas na própria escola e também atividades extras por whats app. Assim que concluídas na plataforma o professor já recebia a atividade concluída, ou tirava foto e enviadas por email.</p> <p>Para alunos da EMEI, A SEDUC (Secretaria da Educação) também disponibilizou plataforma com atividades da Educação da Educação Infantil. Toda semana foram impressas as atividades para as crianças realizarem.</p>	<p>b.3) Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Sim Justificar: Avanços: Ainda que as crianças e adolescentes tenham dificuldade para acompanhar algumas matérias, apresentaram muito esforço para realização das atividades. Dificuldades: Alguns acolhidos não sabem utilizar computador, o que demanda mais tempo na execução das atividades. Proposta de Superação das Dificuldades: Fim da Pandemia.</p>
25	Alimentação Diferenciada	<p>Forma de Execução: Foi planejado entre educadoras e acolhidos um cardápio diferenciado para os finais de semana e para a ceia e almoço de Natal e final de ano, e foram elaboradas algumas oficinas que foram solicitadas por eles.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças e Adolescentes de 0 (zero) a 18 (dezoito) anos incompletos.</p> <p>Data/Período da Execução: Mensal Outubro - oficina de geladinho 14/10 Novembro - Oficina de beliscão 26/12</p>	<p>b.1) Planejamento do Monitoramento: Meta: atender 100% das crianças e adolescentes acolhidos. Indicador de Desempenho: Satisfação dos acolhidos.</p> <p>b.2) Execução do Monitoramento: Forma de Monitoramento/Aferição: Aferição do cardápio do final de semana. Fonte de Verificação: Cardápio. Data do Monitoramento: Responsável pelo Monitoramento: Nutricionista.</p>



ASSOCIAÇÃO AMERICANENSE DE ACOLHIMENTO

Utilidade Pública: Federal - Portaria Nº 402, de 03/04/03 CNPJ: 52.154.424/0001-04
Estadual - Lei nº 11.824, de 05/01/05 Insc. Municipal: 25.401
Municipal - Lei nº 2.044, de 23/10/85 Insc. Estadual: Isento

	<p>Dezembro - Oficina de biscoito de Natal 07/12 e oficina de decoração de biscoito de Natal 18/12; 24/12 Ceia de Natal; 25/12 - Almoço de Natal e 31/12 ceia de fim de ano.</p> <p>Materiais que serão utilizados: Carnes, trigo, ovos, baunilha, goiabada, glace real, corante, leite, frutas, manteiga, forno, fogão.</p> <p>Participação do Público Alvo: Crianças e Adolescentes participaram das escolhas dos alimentos a ser consumidos por eles, e através das oficinas que foram realizadas.</p> <p>Devido ao isolamento social, foi necessário usar de estratégias na rotina das atividades, visando a melhoria da saúde mental e social dos acolhidos, assim foi realizada, pelas educadoras, uma roda de conversa com os acolhidos e juntos discutiram propostas de cardápio diferenciado para os finais de semana. Aos finais de semana Natal e ceia de final de ano foi elaborado um cardápio diferenciado escolhido pelos acolhidos.</p>	<p>b.3) Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Sim Justificar: Avanços: Maior satisfação e integração entre os acolhidos. Dificuldades: Não houve. Proposta de Superação das Dificuldades: Não há.</p>
--	---	--

3.2. RELAÇÃO DO PÚBLICO ALVO ATENDIDO

A relação do público alvo atendido está sob guarda da OSC e poderá ser requisitada se necessário.



ASSOCIAÇÃO AMERICANENSE DE ACOLHIMENTO

Utilidade Pública: Federal - Portaria Nº 402, de 03/04/03

CNPJ: 52.154.424/0001-04

Estadual - Lei nº 11.824, de 05/01/05

Insc. Municipal: 25.401

Municipal - Lei nº 2.044, de 23/10/85

Insc. Estadual: Isento

4. RELAÇÃO DE DOCUMENTOS DE COMPROVAÇÃO DO CUMPRIMENTO DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL⁴

ANEXOS	DOCUMENTOS ⁵
Anexo A:	Lista de presença reunião e supervisão de educadoras e auxiliares
Anexo B:	Lista de presença reunião semanal equipe técnica
Anexo C:	Lista de presença da supervisão de equipe técnica
Anexo D:	Lista de presença Reunião Intersetorial
Anexo E:	Lista de presença Reunião Intersetorial Plano de ação
Anexo F:	Lista de presença Reunião Intersetorial Pós desligamento
Anexo G:	Planejamento das Atividades - Guia de atividades
Anexo H:	Agenda das atividades Desenvolvidas
Anexo I:	Cronograma de atividades diárias - Rotinas da casa
Anexo J:	Fotos das atividades desenvolvidas
Anexo K:	Lista de presença e sugestão da assembleia
Anexo L:	Lista de presença supervisão de rede
Anexo M:	Cardápio

5. OBSERVAÇÕES GERAIS

--

6. IDENTIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS PELO RELATÓRIO

ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO:		
Nome	Função	Assinatura
Rosilene Ap. Lopes de Carvalho	Coordenadora Técnica	
Marcela da Silva Lagar	Pedagoga	
COORDENAÇÃO E DIRETORIA:		
Nome	Função	Assinatura
Rosilene Ap. Lopes de Carvalho	Coordenadora Técnica	
Carmen Berto Bernardo	Presidente	

⁴ **Relação de Documentos de comprovação do cumprimento da Oferta Socioassistencial:** Lista de presença, fotos, pesquisa de satisfação, relatórios de reuniões, instrumentais de apuração dos indicadores.

⁵ **Documentos:** Informar apenas o nome do documento neste quadro e anexar o arquivo no verso do relatório.